



# BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Reģ.Nr.4574903210, Upmalas iela 5, Bauska, Bauskas novads, LV-3901  
Tālrunis 63923944, e-pasts: muzika.maksla@bauska.lv, www.bauska.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Bauskā

2018.gada 2.janvārī

Nr.1-5/10-1

### **Kārtība par audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem, audzēkņu pārceļšanu nākamajā klasē, audzēkņu atskaitīšanu Mākslas nodaļā**

#### **1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Bauskas Mūzikas un mākslas skolas (turpmāk – Skola) kārtība “Kārtība par audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem un kārtību, audzēkņu pārceļšanu nākošajā klasē, audzēkņu atskaitīšanu” (turpmāk - Kārtība) izdota saskaņā ar Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Skolas nolikumu, profesionālās ievirzes izglītības programmām un citiem normatīviem aktiem.
- 1.2. Šī Kārtība nosaka audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijus un kārtību, audzēkņu pārceļšanas nākamajā klasē kārtību, audzēkņu atskaitīšanas kārtību Skolā.
- 1.3. Pedagoģi mācību gada sākumā izskaidro skolēniem vērtēšanas pamatprincipus, izvirzītās prasības un vērtēšanas kritērijus katrā mācību priekšmetā (vērtēšanas metodika pielikumā).

#### **2. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi un kārtība**

- 2.1. audzēkņu zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē un veic ierakstus e-klases sistēmā, (grupu nodarbību žurnālos, sekmju žurnālā un audzēkņa liecībā līdz 2018.gada maijam) izglītības programmas apgūšanas noslēgumā – sekmju žurnālā un audzēkņa skolas beigšanas apliecības pielikumā – sekmju izrakstā;
- 2.2. audzēkņu zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē pedagogs, ņemot vērā, ka;
  - 2.2.1. semestra vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo semestra laikā iegūtās atzīmes, skates vērtēšanas komisijas vērtējumu;
  - 2.2.2. gada vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo divos semestros iegūtās vidējās atzīmes.
- 2.3. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:
  - 2.3.1. pozitīvo sasniegumu summēšana;
  - 2.3.2. pārbaudes obligātums: audzēkņi saņem vērtējumu par izglītības programmas obligātā satura apguvi;
  - 2.3.3. audzēkņa zināšanām, prasmēm un attieksmēm noteikto kritēriju atklātība un skaidrība – prasību kopums iegūtās izglītības kvalitātes vērtēšanai atbilstoši izvirzītajiem izglītības programmas, kā arī mācību priekšmeta programmas mērķiem un uzdevumiem;
  - 2.3.4. pārbaudes pieejamība: pārbaudes darbā ir jādod iespēja audzēknim apliecināt zināšanas, prasmes, iemaņas un attieksmes visiem apguves līmeņiem atbilstošajos uzdevumos un situācijās, mācību starprezultātu un galarezultātu pārbaudēs iekļaujamajam mācību satura apjomam jāatbilst mācību priekšmetu programmā noteiktajam saturam;
- 2.4. Audzēkņa mācību sasniegumus vērtē salīdzinājumā ar plānotajiem rezultātiem, raksturojot mācību priekšmeta programmas vai tās daļas apguves līmeni:
  - 2.4.1. mācību priekšmeta vai tās daļas apguve tiek vērtēta 10 ballu vērtējuma skalā:
    - 2.4.1.1. augsts apguves līmenis: izcili – 10; teicami – 9;
    - 2.4.1.2. optimāls apguves līmenis: ļoti labi – 8; labi – 7; gandrīz labi – 6;
    - 2.4.1.3. vidējs apguves līmenis: viduvēji – 5; gandrīz viduvēji – 4;

2.4.1.4. zems apguves līmenis: vāji – 3; ļoti vāji – 2; ļoti, ļoti vāji – 1.

### **3. Audzēkņu pārcelšana nākamajā klasē, skolas beigšanas eksāmena norises kārtība**

- 3.1. Audzēkņa pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no Skolas notiek, pamatojoties uz Skolas Pedagoģiskās padomes lēmumu, ar Skolas direktora rīkojumu;
- 3.2. Audzēkni pārceļ nākamajā klasē, ja:
  - 3.2.1. ja visos mācību priekšmetos gada un galīgais vērtējums ir ne zemāks par 4 ballēm;
  - 3.2.2. audzēknis mācību gada laikā nav kavējis vairāk kā 40 % no paredzēto mācību stundu skaita.
- 3.3. Audzēkni, kurš attaisnojoša iemesla dēļ nav apguvis izglītības programmas prasības, var atstāt klasē uz atkārtotu mācību gadu, pamatojoties uz vecāku vai aizbildņu iesniegumu;
- 3.4. audzēknim, kuram gada vai galīgais zināšanu un prasmju vērtējums ir nepietiekams, Skola var noteikt papildus termiņu zināšanu un prasmju pārbaudei līdz nākamā mācību gada 1. septembrim;
- 3.5. Skolas audzēknis, kurš ir apguvis pilnu profesionālās ievirzes izglītības programmas kursu, saņem Kultūras ministrijas apstiprinātā parauga apliecību un pielikumu ar sekmju izrakstu.
- 3.6. Audzēkni, kuri nav apguvuši pilnu izglītības programmas kursu, vai kuri dzīvesvietas maiņas dēļ turpina mācības citā Mākslas skola, saņem izziņu par mācībām skolā un sekmju izrakstu.

### **4. Audzēkņu atskaitīšanas kārtība**

- 4.1. Audzēkni no Skolas izglītojamo saraksta atskaita:
  - 4.1.1. pamatojoties uz audzēkņa vecāku (aizbildņu) iesnieguma pamata, kurā norādīts atskaitīšanas iemesls;
  - 4.1.2. ja audzēknis Skolas noteiktajos termiņos nav nokārtojis nepieciešamos pārbaudījumus – pēc atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes vienā vai vairākos mācību priekšmetos ir saņēmis vērtējumu zemāku par 4 ballēm;
  - 4.1.3. ja audzēknis mācību gada laikā neattaisnotu iemeslu dēļ nav apmeklējis vairāk kā 40 % no mācību plānā paredzētā mācību stundu skaita;
  - 4.1.4. ja audzēknis ir pārkāpis Skolas iekšējās kārtības noteikumus audzēkņiem;
  - 4.1.5. ja 1.klases audzēknis, mācību gada sākumā divu nedēļu laikā bez attaisnojoša iemesla neierodas uz nodarbībām.
- 4.2. Noteikumu 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4.,4.1.5. punktos norādītajos gadījumos audzēknis tiek atskaitīts no Skolas audzēkņu saraksta, pamatojoties uz Pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu.
- 4.3. Audzēkņu atskaitīšanu no audzēkņu skaita veic Skolas direktors ar rīkojumu
- 4.4. audzēkni, kurš bez attaisnojoša iemesla sistemātiski ( 2 mēnešus pēc kārtas ) neizpilda mācību priekšmetu programmas prasības, neapmeklē nodarbības vai neievēro iekšējās kārtības noteikumus, no Skolas var atskaitīt mācību gada laikā, par to informējot audzēkņa vecākus;

### **5. Audzēkņu kavējumu uzskaites kārtība**

- 5.1. Mācību priekšmetu skolotāji seko audzēkņu kavējumiem, katras stundas sākumā tos reģistrējot grupu žurnālos un e-klasē atbilstoši E-klases lietošanas kārtībai.
- 5.2. Ja audzēknis nav ieradies Skolā, skolotājs tajā pašā dienā noskaidro kavējuma iemeslu.
- 5.3. Par kavētajām mācību stundām audzēknim jāuzrāda klases audzinātājam vai direktora vietniekam izglītības jomā ārsta zīme vai vecāku rakstīta zīme.
- 5.4. Par neattaisnotiem audzēkņu kavējumiem skolotājs ziņo Skolas vadībai (direktoram vai direktora vietniekam izglītības jomā).

Direktore



A.Velmunska

Iekšējā vērtēšana.

**Vērtē:**

- skolotājs mācību procesā;

Skolotājs uzstāda mācību mērķi, plāno mācību uzdevumu, izvirza vērtēšanas nosacījumus un kritērijus, novērtē mācību procesu un audzēkņa sniegumu atbilstoši izvirzītajiem mērķiem.

- audzēkņi savstarpējā vērtēšanā;

Savstarpējās vērtēšanas mērķis ir ļaut audzēkņim gūt pieredzi, analizējot savu klases biedru darbus, lai izkoptu vērtēšanas prasmi un vienlaikus uzlabotu citu audzēkņu mācību sasniegumus. Šajā procesā audzēkņis netieši pievērš uzmanību savam darbam, redz to plašākā kontekstā. c. audzēkņi pašnovērtēšanā;

Pašnovērtēšana skolā ir process, kurā audzēkņis detalizēti vērtē savu mācību darbību, iegūstot atzinumus par sava darba, sevis padarītā vērtību, nosakot sasniegto un tālākās attīstības perspektīvas. d. skolotāja pašvērtējums.

Skolotāja pašvērtējums ir sava darba analīze šaurākā vai plašākā kontekstā, sākot mācību uzdevuma izvērtējuma līdž pat mācību programmas izstrādei. Sava darba analīze ir viens no veidiem kā uzlabot mācību procesu kopumā.

**Ārējā vērtēšana.** Vērtē skolas administrācija, vecāki, eksperti, institūcijas.

**Vērtēšanas kārtība**

Vērtējumu atspoguļo aprakstoši, ar vērtējumu ieskaitīts/ neieskaitīts, 10 ballu skalā, līmeņos. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
2. iegūtās prasmes un iemaņas;
3. attieksme pret izglītošanos;

4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.

Izglītojamā mācību sasniegumus mācību priekšmetā izsaka 10 ballu skalā (10 - izcili, 9 - teicami, 8 - ļoti labi, 7 - labi, 6 - gandrīz labi, 5 - viduvēji, 4 - gandrīz viduvēji, 3 - vāji, 2 - ļoti vāji, 1 - ļoti, ļoti vāji).

Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā, kritēriji tiek izvērtēti kopumā.

Kārtējā pārbaudē, kurā nav iespējams mācību sasniegumu vērtējums atbilstoši 10 ballu skalai, pedagogs mācību sasniegumus var vērtēt ar "ieskaitīts" vai "neieskaitīts".

## Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni

Vērtēšanas metodes brīvi izvēlas skolotājs, atbilstoši konkrētai situācijai mācību procesā.

Vērtēšanas forma		Pārbaudes forma	Metode/ paņēmieni	Metodes/ metodiskā paņēmiena apraksts	Vērtējuma atspoguļošanas veids
Pēc vietas mācību procesā	Pēc mērķa				
Ievadvērtēšana Sniedz informāciju par audzēkņu sagatavotības līmeni, uzsākot tēmu, kursu u. tml.	Veidojošā vērtēšana Audzēkņu sasniegumu noteikšana ar nolūku tos uzlabot. Tā ir mācību procesa norises, mācību mērķa, izmantoto mācību metožu atbilstības kontrole un saskaņošana; audzēkņu objektīva pašvērtējuma un atbildības veicināšana, skolotāja turpmākā darba stratēģijas precizēšana.	Iestājpārbaudījums	Anketēšana	Anketēšanu parasti veic, stājoties mākslas skolā. Anketas jautājumi var noskaidrot audzēkņu zināšanas, prasmes, attieksmi.	Aprakstoši, "ieskaitīts" / "neieskaitīts"
			Pārrunas	Pārrunu mērķis ir iepazīties ar jaunu audzēkni, novērtējot audzēkņa motivāciju mācīties mākslas skolā, vēlmes un līdzšinējo pieredzi.	
			Praktiskais iestājpārbaudījums	Praktiskā iestājpārbaudījuma nosacījumus nosaka skola. Vairums skolās tos kārtu zīmēšanā, gleznošanā, kompozīcijā. Novērtē pēc noteiktiem kritērijiem, izvērtējot audzēkņu spējas un prasmes, atsevišķos gadījumos – kurā klasē ieskaitīt.	
			Portfolio	Portfolio ir audzēkņa iepriekš radīto darbu apkopojums. To izvērtējums var būt viens no veidiem kā noskaidrot audzēkņa prasmes ar mērķi izlemt kurā klasē audzēkni ieskaitīt.	
		Ievadvērtēšana pirms mācību gada/ tēmas	Tests	Zināšanu pārbaude ar mērķi noskaidrot audzēkņu zināšanu līmeni.	
			Pārrunas	Pārrunās pedagogs precizē izvirzītos mācību mērķus un uzdevumus.	
			Pārbaudes darbs	Pārbaudes darba mērķis ir novērtēt konkrētas audzēkņu iepriekš apgūtās zināšanas un prasmes.	

Kārtējā vērtēšana	Veidojošā vērtēšana	Vērtēšana mācību procesā	Novērošana	Skolotājs novēro audzēkņu zināšanas, prasmes un attieksmes, lai precizāk izstrādātu mācību uzdevumus, izvēlētos metodes turpmākajai darbībai.	Aprakstoši, "ieskaitīts"/ "neieskaitīts"
Notiek mācību laikā.	Audzēkņu sasniegumu noteikšana ar nolūku tos uzlabot. Tā ir mācību procesa norises, mācību mērķa, izmantoto mācību metožu atbilstības kontrole un saskaņošana; skolēna objektīva pašvērtējuma un atbildības veicināšana, skolotāja turpmākā darba stratēģijas precizēšana.	Audzēkņi stāsta par savu darbu procesā vai darbu nobeidzot. Pēc stāstījuma atbild uz citu audzēkņu un skolotāja jautājumiem.	<b>Darba idejas prezentācija/ Stāstījums</b>	Audzēkņi stāsta par savu darbu procesā vai darbu nobeidzot. Pēc stāstījuma atbild uz citu audzēkņu un skolotāja jautājumiem.	
Nosaka izglītojamo sasniegumus, lai uzlabotu tos mācību procesa laikā, saskaņotu mācību procesa norisi, mācību mērķa un izmantoto mācību metožu savstarpējo atbilstību, veicinātu izglītojamo pašnovērtēšanas prasmes un atbildību.	Atsevišķa uzdevuma izvērtējums, konkrētā posmā padarītais. Mērķis ir noskaidrot, kas paveikts un kā turpināt darbu, kādas izmaiņas veicamas iesāktajā darbā.	Darba starpvērtējums /starpskate	<b>Darba starpvērtējums /starpskate</b>	Atsevišķa uzdevuma izvērtējums, konkrētā posmā padarītais. Mērķis ir noskaidrot, kas paveikts un kā turpināt darbu, kādas izmaiņas veicamas iesāktajā darbā.	
mācību metožu izmantoto mācību metožu	Eseja ir tēmas (problēmas, mākslas darba u.c.) analīze pēc iepriekš izstrādātas struktūras, audzēkņim atklājot savas zināšanas, pieredzi, viedokli. Eseju rakstīšana izkopj audzēkņu prasmi argumentēt un izteikties. Esejas rakstīšanu ieteicams sasaistīt ar praktiska darba veikšanu.	Eseja	<b>Eseja</b>	Eseja ir tēmas (problēmas, mākslas darba u.c.) analīze pēc iepriekš izstrādātas struktūras, audzēkņim atklājot savas zināšanas, pieredzi, viedokli. Eseju rakstīšana izkopj audzēkņu prasmi argumentēt un izteikties. Esejas rakstīšanu ieteicams sasaistīt ar praktiska darba veikšanu.	
savstarpējo atbilstību, veicinātu izglītojamo pašnovērtēšanas prasmes un atbildību.	Atsevišķos mācību priekšmetos mapēs tiek uzkrātas skices un vingrinājumi, darba lapas un izdales materiāli visa mācību procesa laikā. Mapēs ievietotie materiāli atspoguļo audzēkņa darba procesu un attieksmi pret uzdoto. Mapēs ievietoto materiālu apjoms un kvalitāte var ietekmēt vērtējumu mācību priekšmetā. Var konstatēt vai ir visi darbi, visi materiāli un ko vēl var papildināt.	Darbu mape/ skici burtnīca	<b>Darbu mape/ skici burtnīca</b>	Atsevišķos mācību priekšmetos mapēs tiek uzkrātas skices un vingrinājumi, darba lapas un izdales materiāli visa mācību procesa laikā. Mapēs ievietotie materiāli atspoguļo audzēkņa darba procesu un attieksmi pret uzdoto. Mapēs ievietoto materiālu apjoms un kvalitāte var ietekmēt vērtējumu mācību priekšmetā. Var konstatēt vai ir visi darbi, visi materiāli un ko vēl var papildināt.	
	Rakstveidā izpildīts pārbaudes darbs, atbildot uz jautājumiem, izvēloties vienu no piedāvātajiem atbilžu variantiem.	Tests	<b>Tests</b>	Rakstveidā izpildīts pārbaudes darbs, atbildot uz jautājumiem, izvēloties vienu no piedāvātajiem atbilžu variantiem.	
	Darbu izstādīšana publiskai novērtēšanai.	Izstāde/ akcija/ prezentācija	<b>Izstāde/ akcija/ prezentācija</b>	Darbu izstādīšana publiskai novērtēšanai.	

<p><b>Nobeiguma vērtēšana</b> Notiek mācību tēmas vai kursa beigās. Nosaka, kā īstenotas mācību priekšmeta noslēguma prasības.</p>	<p><b>Apkopojošā vērtēšana</b> Audzēkņu zināšanu un prasmju apguves līmeņa noteikšana, beid t tēmu, mācību gadu, kursu.</p>	<p><b>Semestri un gadu noslēdzot</b></p>	<p><b>Starpskate</b></p>	<p>Starpskate ir starposms rezultāta sasniegšanai, tā notiek ar mērķi novērtēt audzēkņa paveikto – darba ideju, tēmas meklējumus, darbu apjomu, kvalitāti u.c. Starpskate dod skaidrību par to, kas darāms tālāk ar jau uzkrāto un veidoto materiālu, kādas izmaiņas veicamas.</p> <p><b>Skate</b> Skolēnu mācību sasniegumu – mācību procesa un mācību rezultātu apkopojums un izvērtējums par noteiktu laika periodu, lai izvērtētu apgūtās zināšanas, prasmes un attieksmes, kā arī mācību sasniegumu dinamiku.</p> <p><b>Pārbaudes darbs</b> Pārbaudes darba mērķis ir parādīt audzēkņu konkrētā tēmā vai periodā apgūtās zināšanas. Pārbaudes darbs parasti ir īstermiņa uzdevums.</p> <p><b>Ilgtermiņa darbs</b> Ilgtermiņa darbs sastāv no vairākiem posmiem ar konkrētiem, secīgiem uzdevumiem. Tas paredz skaidri noteiktus soļus, kas audzēknim jāizpilda, lai varētu virzīties tālāk. Ilgtermiņa darba vērtējums var tikt summēts no punktiem, kas iegūti par atsevišķu uzdevuma posmu veikšanu.</p> <p><b>Noslēguma darbs mācību priekšmetā</b> Darbs, kuru izstrādā visos mācību priekšmetos un kurš atspoguļo mācību procesā iegūto zināšanu, prasmju un attieksmju apkopojumu.</p> <p><b>Noslēguma darbs - aizstāvēšana</b> Nobeiguma darbus vērtē vērtēšanas komisija. Mācību priekšmeta skolotājs vai audzēknis iepazīstina vērtēšanas komisiju ar darba mērķi, uzdevumiem, demonstrē un komentē darba rezultātus. Vērtēšanas komisija uzdod jautājumus. Audzēknis novērtē pats sava darba rezultātus un darba procesu, atbild uz jautājumiem.</p>	<p>10 ballu skalā</p>
--	---	--	--------------------------	---	-----------------------

### Skate

ir skolēnu mācību sasniegumu – mācību procesā un mācību rezultātu apkopojums un izvērtējums par noteiktu laika periodu, lai izvērtētu apgūtās zināšanas, prasmes un attieksmes, kā arī mācību sasniegumu dinamiku.

Norises laiks, biežums	Tiek organizēta 1. semestra beigās un 2. semestra beigās, kā arī beidzot praktiski.
Vērtēšanas uzdevumi	<p><u>Audzēkņiem:</u> novērtēt savus pusgada mācību darbus kopumā (pašvērtējums) un salīdzināt tos ar klases biedru darbiem</p> <p><u>Skolotājiem kopā ar audzēkņiem:</u> izvērtēt mācību sasniegumus kopumā, īpaši akcentējot audzēkņu īpašās veiksmes pusgadā, mācību sasniegumu izaugsmi (dinamiku), attieksmi pret mācību darbu, neveiksmes un jomas, kuras būtu jāpilnveido nākošajā pusgadā;</p> <p><u>Skolotājiem:</u> novērtēt skolēnu mācību sasniegumus; izvērtēt pusgada mācību uzdevumus no dažādiem aspektiem, plānojot tālāko mācību darbu;</p> <p><u>Skolotājiem, metodiskām komisijām, administrācijai:</u> Analizēti dažādu pedagogu prasības, uzdevumu dinamiku starp klasēm viena mācību priekšmeta ietvaros un starp dažādiem mācību priekšmetiem vienā un tajā pašā klasē, lai pilnveidotu tālāko mācību darbu; Novērtēt skolas kopējo mācību <i>stilu</i> un virzību. Skati apskata arī <u>audzēkņu vecāki</u>, lai iepazītu sava bērna un citu skolas audzēkņu mācību darbus gan netieši novērtējot mācību darbu skolā, gan iepazītos ar skates ekspozīciju kā mākslas izstādi un <u>skolas viesi</u>, lai iepazītu skolas audzēkņu mācību darbus, gan netieši novērtējot mācību darbu skolā, gan iepazītos ar skates ekspozīciju kā mākslas izstādi.</p>
Organizēšana	<p>Skates tiek īstenotas skolās atšķirīgi atkarībā no telpu noslogojuma un klašu skaita. Ja pedagogs strādā ar paralēlām klasēm ar vienādiem mācību uzdevumiem, tad skatē var piedalīties vairākas klases.</p> <p><u>Apkopošana, noformēšana</u> Katrā mācību priekšmetā pēdējo mācību stundu laikā audzēkņi mācību priekšmeta pedagoga vadībā vienkopus apkopo pusgada mācību darbus.</p> <p><u>Eksponēšana</u> Dažās skolās darbi netiek noformēti, bet izkārtoti klasēs uz soliem, uz grīdas dažādi grupēti - pēc autoriem/ uzdevumiem/ klasēm/ mācību priekšmetiem.</p>



	<p>Citur noformē darbus slejās un vertikāli eksponē klasēs/ gaitenšos/ zālē pie sienām. Horizontālā plaknē tiek eksponēti 3 dimensiju objekti.</p> <p>Dažās skolās semestra skatēs darbus eksponē tikai dažos mācību priekšmetos.</p> <p>Darbus, kas aizceļojuši uz dažādām izstādēm, konkursiem un darbus, kas skatāmi kā prezentācijas, eksponē fotogrāfijās vai izmantojot IT.</p>
<p>Vērtēšanas saturs</p>	<p><u>1. Variants (vērtē mācību priekšmeta skolotājs un komisija)</u>  Katra mācību priekšmeta pedagogs informē par bijušajiem mācību uzdevumiem un to izpildi, vērtēšanas kritērijiem, novērtē katru audzēkņa darbu un izsaka savu vērtējumu. Komisijas locekļi uzdod jautājumus, izsaka savu viedokli par paveikto un atbalsta vai iesaka koriģēt vērtējumu audzēknim.</p> <p><u>2. Variants (piedalās skolotājs/i un skolēni)</u>  Skolotājs izceļ veiksmes, atzīmē neveiksmes mācību procesā. Skolotājs vada sarunu un uzdod jautājumus, kas aptver ideju radīšanu, darbu tapšanas procesu, gan rezultātu, noskaidrojot zināšanas, prasmes, attieksmes. Audzēknis stāsta par saviem darbiem, to tapšanu un atbild uz jautājumiem, formulē ieguvumus, attiecinot tos arī uz citām darbības jomām. Skolotājam un audzēknim izvērtēšanas process skatē ir arī savdabīgs nākotnes plānu ieskicējums, apņēšanās nākamajam semestrim.</p>
<p>Vērtēšanas metodiskie paņēmieni</p>	<p>Saruna, jautājumu uzdošana un atbildēšana, novērojums.</p>
<p>Vērtējums</p>	<p>10 balles.</p>
<p>Kas piedalās vērtēšanā</p>	<p>Var būt atšķirīgi dažādās skolās.  Priekšmeta skolotājs.  Priekšmeta skolotājs un vērtēšanas komisija (skolotāju grupa/metodiskā komisija/ administrācija).  Skolotājs un audzēkņi.  Skolotājs, audzēkņi un vecāki.</p>
<p>Kas izliek skates gala atzīmi</p>	<p>Skates atzīmi izliek priekšmeta skolotājs.  Arī skolēni vērtē savu sniegumu pēc vienotiem kritērijiem.</p>

Kritēriji	<p>Var būt atšķirīgi dažādās skolās. Galvenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizuālais kopispaids, noformējums;</li> <li>• attieksme pret mācību procesu kopumā, darba vietu, atbildīgums, iniciatīva;</li> <li>• pašnovērtējums par semestra mācību darbu;</li> <li>• mācību sasniegumu dinamika vai kāds īpašs/ inovatīvs sniegums mācību procesā semestrī.</li> </ul>
Kā skates atzīme ietekmē semestra atzīmi	Semestra atzīme tiek izliktā, ņemot vērā gan audzēkņa sekmes semestra gaitā, gan ekspozīciju skatē.
Skates dokumentācija un ieraksti	Vērtēšanas lapas/ skates protokols. Tajās tiek atzīmētas arī radošās veiksmes un ieteikumi darba kvalitātes uzlabošanai. Skates atzīmi ieraksta arī kursa žurnālā.
Skates rezultātu analīze	<p><u>Metodiskās komisijas sēdēs:</u></p> <p>skolēnu mācību darba analīze un pašvērtējums;</p> <p>skates ekspozīcijas un mācību procesa analīze;</p> <p>veiksmju un neveiksmju analīze, ieteikumi konkrētu lietu uzlabošanai;</p> <p>metodisko komisiju vadītāji veic rakstisku analīzi pa mācību priekšmetiem.</p> <p><u>Pedagoģiskajā sēdē:</u></p> <p>visu skolotāju izteikta analīze par mācību pusgadu ("+" un "-");</p> <p>administrācijas vērtējums (par pusgadu kopumā, par skati);</p> <p>vecāku atsauksmes.</p>
Dokumentēšana	<p>Tiek fotografēti labākie darbi.</p> <p>Tiek atlasīti darbi fondiem un izstādēm.</p>
Ar skatēm saistīti pasākumi	<p><u>Vecāku diena</u></p> <p>Diena vai dienas, kad pēc darbu skatēm vecāki kopā ar saviem bērniem ir iespēja apskatīt darbus.</p>

	<p>Notiek arī informatīva tikšanās ar vecākiem, kuriem ir jāskaidro visi viņu interesējoši jautājumi, tai skaitā arī par darbu vērtēšanu-ko vērtē, kā vērtē, kāpēc vērtē. Vecākiem ir iespēja to visu izrunāt arī atsevišķi ar mācību priekšmetu skolotājiem.</p> <p><u>1.kursa iesvētīšanas skate</u></p> <p>Pēc pirmajiem diviem skolā pavadītajiem mēnešiem 1. kursa audzēkņi izliek darbus savā pirmajā skatē. Uzaicināti vecāki, draugi. Kopīgi ar audzinātāju un priekšmetu skolotājiem tiek izrunāti vērtēšanas jautājumi.</p> <p><u>Pēdējā skate</u></p> <p>Pēdējā kursa audzēkņu pārbaudes darbi zīmēšanā un gleznošanā tiek izlikti skatē. Tiek izlikti arī audzēkņu iestājpārbaudījumu darbi stājoties mākslas skolā. Tiek uzaicināti vecāki un citi interesanti. Individuāli katrs audzēknis ar saviem vecākiem tiek iepazīstināts ar vērtējumu par pārbaudes darbu. Visuzskatāmāk var redzēt audzēkņu izaugsmi - guvumu mākslas skolas mācību laikā šajos gados.</p>
--	---